



معاونت برنامه ریزی و سرمایه انسانی
اداره پژوهش و مطالعات کاربردی

دستورالعمل حمایت از پایان نامه های دانشجویی

DOM.RC.I.Thesis ۰۲۰ v.۱

شناسه سند:

۰،۱


ویرایش:

۱۳۹۵/۱/۲۵

تاریخ تهیه:

این دستورالعمل در راستای تهیه فرایند حمایت از پایان نامه های دانشجویی مرتبط
به حوزه مدیریت شهری تدوین شده است.

چکیده:


تاریخ تهیه: ۹۵/۰۱/۲۵	اداره پژوهش و مطالعات کاربردی		
شماره صفحه: ۲ از ۲۰	DOM.RC.I.Thesis.۰۲.V۰۱	دستورالعمل حمایت از پایان نامه‌های دانشجویی	

سوابق به روزآوری :

شماره ویرایش	تاریخ ارائه	تاریخ تصویب	اهم موارد تغییر نسبت به ویرایش قبلی
۰۱	۹۵/۰۱/۲۵		


تأییدیه سند:

تاریخ	امضا	حوزه	
۹۵/۰۱/۵		منصور جمشید پور سرپرست امور پژوهشی و مطالعات کاربردی	تهیه کننده
۹۵/۰۲/۵		محسن رنجبر معاون برنامه ریزی و سرمایه انسانی	تأیید کننده
۹۵/۰۲/۲۱		دکتر سید مرتضی سقایان نژاد شهردار کلانشهر قم	تصویب کننده

تاریخ تهیه: ۹۵/۰۱/۲۵	اداره پژوهش و مطالعات کاربردی		
شماره صفحه: ۳ از ۲۰	DOM.RC.I.Thesis.۰۲.۷۰۱	دستورالعمل حمایت از پایان نامه‌های دانشجویی	

فهرست مطالب

- ۱- مقدمه ۴
- ۲- تبیین ضرورت ۴
- ۳- اهداف ۴
- ۴- واژگان کلیدی..... ۵
- ۵- رویکرد ۵
- ۶- دامنه کاربرد .. ۵
- ۷- مدت زمان اجرای دستورالعمل ۵
- ۸- روش شناسی..... ۵
- ۹- تعیین حق الزحمه ناظر پایان نامه ۹
- ۱۰- شیوه بازنگری ۹
- ۱۱- پیوست ها..... ۹
- ۱۲- فرم پیشنهاد پایان نامه..... ۱۰
- ۱۳- فرم ارزیابی پیشنهاد پایان نامه ۱۳
- ۱۴- تفاهم نامه حمایت از پایان نامه های دانشجویی ۱۴
- ۱۵- فرم گزارش پیشرفت دوره ای پایان نامه..... ۱۷
- ۱۶- فرم گزارش نهایی ناظر پایان نامه ۱۸
- ۱۷- فرم ارزیابی نهایی پایان نامه دانشجویی ۱۹
- ۱۸- فرم شناسنامه نهایی پایان نامه ۲۰

تاریخ تهیه: ۹۵/۰۱/۲۵	اداره پژوهش و مطالعات کاربردی		
شماره صفحه: ۴ از ۲۰	DOM.RC.I.Thesis.۰۲.V۰۱	دستورالعمل حمایت از پایان نامه‌های دانشجویی	

۱- مقدمه

در راستای نیل به هدف ایجاد بنیان علمی و پژوهشی برای فعالیتهای عملیاتی و کاربردی حوزه مدیریت شهری و بمنظور استفاده از توان نیروی انسانی متخصص و کارآمد مراکز دانشگاهی، دستورالعمل حمایت از پایان نامه‌های دانشجویی مرتبط با اولویت‌های پژوهشی شهرداری تهیه و تدوین شده است تا با فراهم آوردن شرایط لازم و ایجاد ساز و کار مناسب، زمینه‌های گسترش فرهنگ تحقیق و توسعه در شهرداری مهیا گردد.

۲- تبیین ضرورت

تأمین بخشی از نیازهای پژوهشی حوزه‌های مختلف شهرداری، ترغیب و تشویق نهادهای دانشگاهی، اساتید و دانشجویان به منظور توجه و تفکر بیشتر بر مسائل مختلف مدیریت شهری و ارائه راه حل‌های علمی متناسب، از جمله دلایل و ضرورت‌های تهیه این دستورالعمل می باشد.

۳- اهداف

- ❖ بهره‌مندی از توانمندی‌های علمی همکاران شاغل به تحصیل شهرداری و سایر دانشجویان صاحب ایده و نظر در حوزه‌های مختلف مدیریت شهری، با هدف علمی سازی و ایجاد بسترهای دانش بنیان در مباحث عمده مدیریت شهری به منظور تحقق اهداف کوتاه مدت، میان مدت و بلند مدت شهرداری.
- ❖ هدایت نظام‌مند و هدف‌مند پایان‌نامه‌های تحصیلات تکمیلی دانشگاه‌ها در جهت نیازها و اولویت‌های حوزه مدیریت شهری قم.
- ❖ ایجاد انگیزه در نیروی انسانی مجرب و همکاران شاغل به تحصیل و حمایت از ایده‌های پژوهشی و خلاقانه در زمینه موضوعات مدیریت شهری.
- ❖ تأمین بخشی از نیازهای پژوهشی، ترغیب و تشویق نهادهای دانشگاهی، اساتید و دانشجویان به منظور توجه بیشتر به توسعه پژوهش‌های کاربردی در شهرداری قم.
- ❖ ایجاد ظرفیت‌های جدید دانش بومی و دستیابی به یافته‌های نوین علمی و تحقیقاتی در حوزه مدیریت شهری.
- ❖ افزایش همکاری‌های متقابل با دانشگاه‌های کشور و تعامل در بهره برداری از ظرفیت‌های بالقوه فی‌مابین.
- ❖ تقریب حوزه علم با عمل به منظور توسعه پایدار شهری مبتنی بر تحقیق و پژوهش (R&D)
- ❖ شناسایی افراد مستعد و صاحب ایده جهت مشارکت در فعالیت‌های تحقیقاتی پژوهشی شهر قم و تهیه بانک اطلاعاتی پژوهشگران حوزه مدیریت شهری.



اداره پژوهش و مطالعات کاربردی

تاریخ تهیه: ۹۵/۰۱/۲۵

دستورالعمل حمایت از پایان نامه‌های دانشجویی

DOM.RC.I.Thesis.۰۲.V۰۱

شماره صفحه: ۵ از ۲۰

۴- واژگان کلیدی

پایان نامه دانشجویی- اداره پژوهش و مطالعات کاربردی- تحقیق و پژوهش

۵- رویکرد

رویکرد و سیاست کلی اداره پژوهش و مطالعات کاربردی، استفاده از توان علمی مراکز دانشگاهی بمنظور همکاری در انجام پروژه های مطالعاتی در جهت رفع نیازهای پژوهشی حوزه مدیریت شهری می‌باشد.

۶- دامنه کاربرد

کلیه دانشجویانی که در مقطع کارشناسی ارشد و دکتری در شهرداری و خارج از شهرداری مشغول به تحصیل هستند و تمایل به ارائه پایان نامه در زمینه های مرتبط با حوزه مدیریت شهری دارند مشمول این دستورالعمل قرار می‌گیرند.

۷- مدت زمان اجرای دستورالعمل

این دستورالعمل از تاریخ تصویب به مدت نامحدود قابل اجرا خواهد بود.

۸- روش شناسی

۸-۱- مسئولیت اجرا و نظارت

مسئولیت اجرا و نظارت بر این دستورالعمل بر عهده اداره پژوهش و مطالعات کاربردی شهرداری قم می باشد.

۸-۲- شرایط عمومی پذیرش پایان نامه


شرایط عمومی پذیرش پایان نامه در ابتدای فرم «پیشنهاد پایان نامه» با شناسه DOM.RC.F.Thesis Proposal.۰۱.V۰۱ ذکر شده است.

۸-۳- میزان و نحوه حمایت مالی

جدول سقف حمایت از پایان نامه های دانشجویی

سقف حمایتی	سطح
۲۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال	کارشناسی ارشد
۵۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال	دکتری

- تغییرات مبالغ جدول فوق سالیانه با پیشنهاد اداره پژوهش و مطالعات کاربردی و تایید شورای راهبری پژوهش خواهد بود .

تاریخ تهیه: ۹۵/۰۱/۲۵	اداره پژوهش و مطالعات کاربردی		
شماره صفحه: ۶ از ۲۰	DOM.RC.I.Thesis.۰۲.V۰۱	دستورالعمل حمایت از پایان نامه‌های دانشجویی	

• نحوه تعیین میزان حمایت مالی:

تعیین میزان حمایت مالی بر اساس مقطع تحصیلی و فرم ارزیابی پیشنهاد پایان نامه به شناسه DOM.RC.F.Proposal Evaluation.۰۲.V۰۱ و فرم ارزیابی نهایی پایان نامه انجام می‌گیرد. بدین منظور پس از انجام پایان نامه توسط دانشجو و تحویل آن به ناظر، ناظر گزارشی نهایی از انجام پایان نامه مطابق با فرم مربوطه به شناسه DOM.RC.F.Progress Report.۰۵.V۰۱ تهیه می‌کند که پس از بررسی در کارگروه و تکمیل فرم ارزیابی نهایی و با مد نظر قرار دادن نمره اخذ شده در جلسه دفاعیه دانشگاه، مبلغ نهایی حمایتی برای پایان نامه مذکور طبق فرم ارزیابی نهایی پایان نامه به شناسه DOM.RC.F.thesis Evaluation.۰۶.V۰۱ تعیین می‌گردد.



اداره پژوهش و مطالعات کاربردی

تاریخ تهیه: ۹۵/۰۱/۲۵

دستورالعمل حمایت از پایان نامه‌های دانشجویی

DOM.RC.I.Thesis.۰۲.V۰۱

شماره صفحه: ۸ از ۲۰

۵-۸- توضیح فرایند انجام کار

۵-۸-۱- ابتدای هر سال نیازها و اولویت های پژوهشی سالیانه قسمت های مختلف شهرداری شناسایی و جمع آوری می شود. سپس پس از دسته بندی و اولویت بندی ، لیست اولویت های پژوهشی شهرداری در سایت اداره بارگزاری و آماده دریافت می گردد.

۵-۸-۲- دانشجو با مراجعه حضوری به اداره پژوهش یا به سایت اداره لیست اولویت های پژوهشی شهرداری را دانلود و یا دریافت می کند.

۵-۸-۳- دانشجو پس از انتخاب یک موضوع از لیست اولویتهای پژوهشی «فرم پیشنهاد پایان نامه» به شماره OM.RC.F.Thesis.۰۱.V۰۱ Proposal را دریافت (و یا از سایت مرکز دانلود نموده) و تکمیل می نماید.

۵-۸-۴- دانشجو پس از تکمیل فرم پیشنهاد پایان نامه، نسبت به تحویل حضوری آن به اداره پژوهش و مطالعات کاربردی باید اقدام نماید. این فرم در کارگروه تخصصی مربوطه مطابق با فرم شماره DOM.RC.F.Proposal Evaluation.۰۲.V۰۱ مورد بررسی و ارزیابی قرار می گیرد.

۵-۸-۶- در صورتی که موضوع انتخابی دانشجو در لیست نیازهای پژوهشی نباشد و پروپوزال نیاز به اصلاح داشته باشد ، فرم پیشنهاد پایان نامه جهت انجام اصلاحات به دانشجو عودت داده می شود و چنانچه فرم مربوطه پس از انجام اصلاحات، مورد تایید کارگروه تخصصی مربوطه قرار گیرد، اداره پژوهش نسبت به عقد تفاهم نامه مطابق با فرم شماره DOM.RC.F.Agreement.۰۳.V۰۱ با دانشجو اقدام می نماید و در صورتی که فرم پیشنهاد پایان نامه مورد تایید کارگروه قرار نگیرد پایان نامه دانشجویی مورد حمایت قرار نخواهد گرفت.

۵-۸-۷- پس از انعقاد تفاهم نامه با دانشجو، دانشجو مبادرت به انجام پایان نامه خود زیر نظر ناظر کارگروه تخصصی که به دانشجو معرفی خواهد شد می نماید.

۵-۸-۸- دانشجو باید در حین انجام پایان نامه خود، گزارش دوره ای پیشرفت پایان نامه اش را مطابق با فرم شماره DOM.RC.F.Progress Report.۰۴.V۰۱ پیوست (طبق زمان بندی که ناظر تعیین می کند) ارائه نماید.

۵-۸-۹- ناظر کار گروه تخصصی مربوطه پس از دریافت گزارش دوره ای پایان نامه، آن را مطابق با فرم شماره DOM.RC.F.Progress Report.۰۴.V۰۱ مورد بررسی و ارزیابی قرار می دهد.

۵-۸-۱۰- دانشجو موظف است پس از ارزیابی گزارش پیشرفت پایان نامه توسط ناظر کار گروه تخصصی در صورتی که پایان نامه نیاز به انجام اصلاحات داشته باشد ، اصلاحات مورد نیاز در پایان نامه را انجام دهد

۵-۸-۱۱- در صورتی که گزارش پیشرفت دوره ای پس از ارزیابی مورد تایید کارگروه تخصصی باشد ، دانشجو باید نسبت به تکمیل پایان نامه دانشجویی خود اقدام و دو نسخه از پایان نامه را پس از تکمیل به همراه مقاله منتج از آن و سایر مستندات مورد درخواست به ناظر کارگروه تحویل دهد.

۵-۸-۱۲- ناظر پایان نامه پس از تحویل پایان نامه اقدام به تهیه و تکمیل گزارش نهایی انجام پایان نامه مطابق با فرم شماره DOM.RC.F.Progress Report.۰۵.V۰۱ می نماید.

۵-۸-۱۳- پس از تحویل گزارش نهایی پایان نامه توسط ناظر به کارگروه تخصصی، کارگروه پس از بررسی فرم گزارش نهایی ناظر ، اقدام به تکمیل فرم ارزیابی نهایی پایان نامه به شماره DOM.RC.F.thesis Evaluation.۰۱.V۰۱ می کند. در این قسمت پس از ارزیابی نهایی پایان نامه، نسبت به تعیین مبلغ نهایی حمایتی از پایان نامه تصمیم گیری خواهد شد.



تاریخ تهیه: ۹۵/۰۱/۲۵	اداره پژوهش و مطالعات کاربردی	
شماره صفحه: ۹ از ۲۰	DOM.RC.I.Thesis.۰۲.V۰۱	دستورالعمل حمایت از پایان نامه‌های دانشجویی

۱۴-۵-۸- پس از انجام ارزیابی نهایی در کارگروه، کار گروه تخصصی موظف است یک نسخه از پایان نامه دانشجویی را جهت ثبت مشخصات مطابق با فرم DOM.RC.F.Thesis Specification.۰۶.V۰۱ و نگهداری در آرشیو اداره به امور اداری اداره پژوهش و مطالعات کاربردی تحویل دهد.

۱۵-۵-۸- پس از انجام این اقدامات، اداره پژوهش و مطالعات کاربردی کتبا مبلغ حمایتی از پایان نامه را به امور مالی شهرداری اعلام و امور مالی نسبت به پرداخت مبلغ حمایتی از ردیف بودجه مورد نظر اقدام می نماید.

۹- تعیین حق الزحمه ناظر پایان نامه

حق الزحمه ناظر پایان نامه معادل ۱۰ درصد مبلغ نهایی حمایتی از پایان نامه تعیین می گردد .

۱۰- شیوه بازنگری

این دستورالعمل هر دو سال یکبار با اخذ نظرات و پیشنهادات کارشناسی، توسط اداره پژوهش و مطالعات کاربردی معاونت برنامه ریزی مورد بازنگری قرار می گیرد و به تصویب شهردار محترم خواهد رسید.

۱۱- پیوست ها

DOM.RC.F.Thesis Proposal.۰۱.V۰۱ فرم پیشنهاد پایان نامه

DOM.RC.F.Proposal Evaluation.۰۲.V۰۱ فرم ارزیابی پیشنهاد پایان نامه

DOM.RC.F.Agreement.۰۳.V۰۱ فرم تفاهم نامه

DOM.RC.F.Progress Report.۰۴.V۰۱ فرم گزارش دوره ای پیشرفت پایان نامه

DOM.RC.F.Progress Report.۰۵.V۰۱ فرم گزارش نهایی ناظر پایان نامه

DOM.RC.F.thesis Evaluation.۰۶.V۰۱ فرم ارزیابی نهایی پایان نامه

DOM.RC.F.Thesis Specification.۰۷.V۰۱ فرم شناسنامه نهایی پایان نامه



۱) شرایط عمومی پذیرش پایان نامه

- ۱) کلیه دانشجویانی که در مقطع تحصیلی کارشناسی ارشد و دکتری مشغول به تحصیل هستند می‌توانند از تسهیلات حمایتی برخوردار شوند.
- ۲) موضوع پایان نامه باید منطبق با اولویت‌های پژوهشی شهرداری قم (مندرج در سایت) باشد.
- ۳) در صورتی پایان نامه از حمایت برخوردار می‌شود که پروپوزال آن مورد پذیرش کارگروه تخصصی مربوطه قرار گیرد.
تبصره: پروپوزال‌هایی که نمره ارزیابی کمتر از ۱۵ از کارگروه تخصصی مربوطه کسب کنند مورد حمایت قرار نمی‌گیرند.
- ۴) مسئولیت کلیه مطالب مندرج در پایان نامه به عهده دانشجو است.
- ۵) طرح ارائه شده نباید مورد حمایت دیگر سازمان‌ها قرار گرفته باشد و پس از انعقاد تفاهم نامه نیز به سایر دستگاه‌ها، سازمان‌ها و بنگاه‌های دولتی، عمومی و خصوصی ارائه نشود.
- ۶) حداکثر فاصله زمانی لازم بین تصویب موضوع پایان نامه تا جلسه دفاعیه دانشگاه، طبق آیین نامه تحصیلات تکمیلی دانشگاه خواهد بود.
- ۷) پایان نامه‌هایی که قبلاً انجام شده است در صورتی مورد حمایت قرار می‌گیرند که پایان نامه مذکور در کارگروه تخصصی مربوطه از لحاظ موضوع و انطباق با اولویت های شهرداری قم مورد بررسی و تایید قرار بگیرد.
- ۸) در شرایطی که اجرای طرح‌های پژوهشی مشترک منجر به تولید یک دستاورد علمی، دانش فنی و یا اختراع گردد، حقوق مادی و معنوی به طرفین تعلق خواهد داشت.



۲) مشخصات پایان نامه:

۱- عنوان پایان نامه به فارسی:

۲- عنوان پایان نامه به انگلیسی:

۳- ماهیت پژوهشی پایان نامه: کاربردی

بنیادی

توسعه ای

۴- پیشنهاد دهنده موضوع: همکار

غیر همکار

۵- آیا پروپوزال معرفی شده مورد تصویب دانشگاه قرار گرفته است؟

خیر

بلی

در صورت بلی بودن پاسخ سوال فوق موارد ذیل تکمیل گردد.

۶- نام و نام خانوادگی استاد راهنما:

گروه آموزشی:

رتبه علمی:

تلفن و ایمیل:

۷- نام و نام خانوادگی استاد مشاور:

گروه آموزشی:

رتبه علمی:

تلفن و ایمیل:

۸- نام و نام خانوادگی دانشجو:

دانشگاه محل تحصیل:


مقطع تحصیلی:

رشته تحصیلی و گرایش:

پست الکترونیک:

تلفن:

آدرس:

تاریخ تهیه: ۹۵/۰۱/۲۵	اداره پژوهش و مطالعات کاربردی		
شماره صفحه: ۱۲ از ۲۰	DOM.RC.F. Thesis Proposal. ۰۱.V.۰۱	فرم پیشنهاد پایان نامه	

۳) اطلاعات مربوط به خلاصه پروپوزال پایان نامه (این اطلاعات بایستی بصورت مبسوط و تایپ شده ارائه گردد.)

۱-۳- بیان مسأله:

۲-۳- چکیده پایان نامه و هدف از انجام پایان نامه با ذکر موارد کاربرد:

۳-۳- کلمات کلیدی و تعاریف:

۴-۳- پیشینه موضوع و مطالعات مشابه در قم، ایران و جهان:

۵-۳- سؤالات تحقیق:

۶-۳- روش و مراحل انجام پایان نامه:

۷-۳- نتایج و پیامدهای مورد انتظار:

تاریخ و امضای دانشجو



اداره پژوهش و مطالعات کاربردی

تاریخ تهیه: ۹۵/۰۱/۲۵

فرم ارزیابی پیشنهاد پایان نامه

DOM.RC.F.Proposal Evaluation.۰۲.V۰۱

شماره صفحه: ۱۳ از ۲۰

۱. عنوان پایان نامه:

۲. تاریخ ارزیابی:

۳. جدول معیارهای ارزیابی پروپوزال:

ردیف	مورد قابل ارزیابی	خیلی زیاد (۵)	زیاد (۴)	متوسط (۳)	کم (۲)	خیلی کم (۱)
۱	میزان مطابقت بیان مساله با موضوع پایان نامه					
۲	میزان کارایی روش و مراحل انجام پایان نامه با نیازهای حال و آینده شهرداری قم					
۳	میزان همسوئی (اثربخشی) اهداف بیان شده در پروپوزال با اهداف و برنامه های شهرداری					
۴	میزان کاربردی بودن و استفاده از نتایج					
۵	جمع نمره کسب شده					

با توجه به امتیازات کسب شده پروپوزال از جدول فوق، نمره اکتسابی پروپوزال می باشد.
تبصره: پروپوزال هایی که نمره ارزیابی کمتر از ۱۵ را کسب کنند مورد حمایت قرار نمی گیرند.

۴. آیا فرم پیشنهاد پایان نامه نیاز به اصلاح دارد؟ بله خیر
اگر جواب بلی است لطفا پیشنهادات، نقص ها و ابهامات طرح را بیان نمایید.

۵. ناظر معرفی شده برای این پایان نامه جناب آقای / سرکار خانم می باشد.

۶. با توجه به محتوای پروپوزال مدت انجام پایان نامه از تاریخ لغایت تعیین می گردد.

امضای اعضای کارگروه تخصصی:	امضای رئیس کارگروه تخصصی	امضای رئیس اداره پژوهش و مطالعات کاربردی
----------------------------	--------------------------	--



ماده (۱) طرفین تفاهم نامه

این تفاهم نامه در راستای اجرای دستورالعمل..... به شماره بین معاونت برنامه ریزی شهرداری قم به نمایندگی جناب آقای محسن رنجبر معاون محترم برنامه ریزی و سرمایه انسانی و آقای/خانم..... به شماره دانشجویی دانشجوی رشته مقطع دانشگاه به شماره ملی متولد ساکن بر اساس مقررات و شرایط ذیل و دستورالعمل حمایت از پایان نامه های دانشجویی که جزء لاینفک این تفاهم نامه می باشد، منعقد می گردد.

ماده (۲) موضوع تفاهم نامه

انجام پایان نامه با موضوع ذیل توسط دانشجو و حمایت مالی از پایان نامه مذکور توسط شهرداری قم.
موضوع پایان نامه:.....

ماده (۳) مدت تفاهم نامه

با توجه به دستورالعمل حمایت از پایان نامه های دانشجویی مدت اعتبار تفاهم نامه از تاریخ لغایت می باشد.
تبصره: این زمان با تقاضای دانشجو و موافقت کتبی کارگروه تخصصی مربوطه قابل تمدید می باشد.

ماده (۴) میزان حمایت مالی و شیوه پرداخت

با توجه به دستورالعمل حمایت از پایان نامه های دانشجویی، ابتدا پروپزال ارائه شده در کارگروه تخصصی مربوطه تصویب شده و بنا بر صورت جلسه ارزیابی پیشنهاد پایان نامه به شماره، پایان نامه انجام شده به ناظر تحویل می گردد که پس از تایید و ارائه گزارش نهایی ناظر پایان نامه به کارگروه تخصصی مربوطه، مبلغ حمایتی از پایان نامه طبق «فرم ارزیابی نهایی پایان نامه» توسط کارگروه تخصصی تعیین خواهد شد. در نهایت اداره پژوهش و مطالعات کاربردی کتباً مبلغ حمایتی از پایان نامه را به امور مالی شهرداری اعلام و امور مالی نسبت به پرداخت مبلغ حمایتی از ردیف بودجه مورد نظر اقدام می نماید.

ماده (۵) تعهدات طرفین

۱-۵ تعهدات اداره پژوهش و مطالعات کاربردی

- ۱-۱-۵ همکاری و مساعدت در پیشبرد پایان نامه مانند: ارائه معرفی نامه جهت کسب آمار و اطلاعات مورد نیاز
- ۲-۱-۵ معرفی ناظر به دانشجو بمنظور ارزیابی و نظارت بر حسن اجرای پایان نامه براساس مفاد دستورالعمل
- ۳-۱-۵ پرداخت مبلغ حمایتی طبق دستورالعمل و در صورت تایید کارگروه تخصصی

۲-۵ تعهدات دانشجو

- ۱-۲-۵ مسئولیت کلیه مطالب مندرج در پایان نامه به عهده دانشجو است.

نام و نام خانوادگی دانشجو:

امضا و تاریخ

منصور جمشید پور
رئیس اداره پژوهش و مطالعات کاربردی



اداره پژوهش و مطالعات کاربردی

تاریخ تهیه: ۹۵/۰۱/۲۵

تفاهم نامه حمایت از پایان نامه‌های دانشجویی

DOM.RC.F.Agreement.۰۳.V۰۱

شماره صفحه: ۱۵ از ۲۰

۲-۲-۵- دانشجو متعهد می‌گردد و این اجازه را به اداره پژوهش می‌دهد که اداره پژوهش و مطالعات کاربردی شهرداری قم حق هرگونه بهره برداری و استفاده از پایان نامه و استفاده از مدارک و اسناد ارائه شده توسط دانشجو را دارا باشد.

۳-۲-۵- دانشجو موظف به ارائه گزارش‌های پیشرفت دوره ای پایان نامه مطابق با فرم گزارش پیشرفت دوره‌ای پایان نامه به شناسه DOM.RC.F.Progress Report.۰۴.V۰۱ به ناظر پایان نامه جهت کنترل و نظارت زمان بندی و پیشرفت محتوایی پایان نامه می‌باشد.

۴-۲-۵- دانشجو موظف است پایان نامه خود را طبق مقررات و قوانین دستورالعمل حمایت از پایان نامه ها به ناظر پایان نامه تحویل دهد.

۵-۲-۵- در صورتی که ناظر نظرات اصلاحی برای ارتقاء پایان نامه داشته باشد، دانشجو موظف است این نظرات را در نگارش پایان نامه اعمال کند.

۶-۲-۵- دانشجو موظف است تا با ارائه نامه کتبی از دانشگاه، زمان و مکان جلسه دفاع از پایان نامه را (بمنظور شرکت ناظر در جلسه دفاع) به اطلاع کار گروه تخصصی برساند.

۷-۲-۵- ارائه مدرک مربوط به دفاع و پذیرفتن پایان نامه در دانشگاه محل تحصیل و اعلام نمره اکتسابی پایان نامه به همراه تأییدیه استاد راهنما، برای انجام مرحله ارزیابی نهایی و پرداخت نهایی ضروری است.

۸-۲-۵- پایان نامه‌هایی که طرح اولیه آنها مورد پذیرش اداره قرار گرفته است در صورتی از حمایت برخوردار می‌شوند که متن نهایی پایان نامه، توسط ناظر مورد تأیید قرار گیرد.

۹-۲-۵- دانشجو موظف است در جلساتی که بنا به صلاحدید کارگروه تخصصی برگزار می‌شود با اطلاع ناظر شرکت کند.

۱۰-۲-۵- دانشجو موظف است در پایان کار ۲ مجلد از نسخه نهایی پایان نامه به علاوه مقاله منتج از پایان نامه را به همراه لوح فشرده (نسخه الکترونیکی Word و pdf) آن به ناظر تحویل دهد.

۱۱-۲-۵- ارائه دستاوردها و نتایج پایان نامه در مجلات، همایشها، کنفرانس ها و موارد مشابه تنها با اطلاع اداره پژوهش و مطالعات کاربردی شهرداری قم و با درج عنوان شهرداری قم امکان پذیر است.


۱۲-۲-۵- دانشجو موظف است جهت ایجاد مالکیت معنوی ناشی از اجرای پروژه، عبارت «این پایان نامه با حمایت علمی و مالی اداره پژوهش و مطالعات کاربردی شهرداری قم انجام شده است» را در صفحه تقدیر و تشکر پایان نامه درج نماید.

۱۳-۲-۵- دانشجو موظف است آرم شهرداری قم را از سایت مرکز داندود نموده و در صفحه جلد پایان نامه در گوشه سمت راست و آرم دانشگاه را در گوشه سمت چپ جلد درج نماید.

نام و نام خانوادگی دانشجو:

امضا و تاریخ

منصور جمشید پور
رئیس اداره پژوهش و مطالعات کاربردی

تاریخ تهیه: ۹۵/۰۱/۲۵	اداره پژوهش و مطالعات کاربردی		
شماره صفحه: ۱۶ از ۲۰	DOM.RC.F.Agreement.۰۳.V۰۱	تفاهم نامه حمایت از پایان نامه‌های دانشجویی	

ماده ۶) نظارت بر انجام پایان نامه

نظارت بر انجام این پایان نامه در کلیه مراحل به نمایندگی کارگروه تخصصی مربوطه توسط جناب آقای / سرکار خانم و به شماره تلفن انجام می گیرد.

ماده ۷) موارد فسخ تفاهم نامه


موارد فسخ تفاهم نامه از این قرار می باشد:

۱-۷ - ارائه کار ناقص و نیمه تمام از سوی دانشجو با توجه به گزارش ناظر

۲-۷ - ارائه پایان نامه خریداری شده

۳-۷ - تاخیر بیش از مدت تعیین شده در ماده ۳ تفاهم نامه

<p>منصور جمشید پور رئیس اداره پژوهش و مطالعات کاربردی</p>	<p>نام و نام خانوادگی دانشجو: امضا و تاریخ</p>
---	--

تاریخ تهیه: ۹۵/۰۱/۲۵	اداره پژوهش و مطالعات کاربردی		
شماره صفحه: ۱۷ از ۲۰	DOM.RC.F.Progress Report.۰۴.V۰۱	فرم گزارش پیشرفت دوره‌ای پایان نامه	

۱- مشخصات گزارش

مقطع: کارشناسی ارشد دکترا

عنوان پایان نامه:

نام و نام خانوادگی دانشجو:

دانشگاه محل تحصیل:

تاریخ ارائه گزارش:

نام و نام خانوادگی ناظر:

رشته تحصیلی:

شماره و تاریخ گزارش دوره ای:

تاریخ شروع پایان نامه طبق تفاهم نامه:

تلفن محل کار:

۲- خلاصه ای از فعالیتهای انجام شده تا این دوره:

امضاء دانشجو

۳- میزان پیشرفت پایان نامه / کمی و کیفی (برحسب درصد):

۴- پیشنهادات ناظر جهت ارتقای کیفی محتوای پایان نامه:

امضاء و تایید ناظر پایان نامه



اداره پژوهش و مطالعات کاربردی

تاریخ تهیه: ۹۵/۰۱/۲۵

فرم گزارش نهایی ناظر پایان نامه

DOM.RC.F.Progress Report.۰۵.V۰۱

شماره صفحه: ۱۸ از ۲۰

۱. مشخصات ناظر

نام و نام خانوادگی :	مدرک تحصیلی :
مرتبه علمی :	محل اشتغال :

۲. ارزیابی پایان نامه

ردیف	مواد ارزیابی	خیلی خوب (۵ نمره)	خوب (۴ نمره)	متوسط (۳ نمره)	ضعیف (۲ نمره)	خیلی ضعیف (۱ نمره)
۱	میزان حصول اهداف منظور شده در پروپوزال					
۲	بیان پایه های نظری پژوهش و میزان توجه و تعمق در پژوهشهای گذشته					
۳	انسجام محتوایی و منطقی بخشهای مختلف پایان نامه					
۴	روش کلی برخورد با موضوع					
۵	مطلوبیت روشهای بکار گرفته شده در تحلیل نتایج					
۶	دستاوردهای پایان نامه (یافته‌ها، ابداع، ساخت و ...)					
۷	انطباق نتایج با سئوالات پژوهش					
۸	در نظر گرفتن جامعه آماری صحیح و حجم نمونه مناسب					
۹	اثر نتایج پایان نامه در حل مشکلات و ارتقاء کیفی خدمات شهرداری					
۱۰	مدت زمان طی شده جهت تکمیل پایان نامه					
جمع امتیاز کسب شده						

اظهار نظر کلی و ارائه سایر نظرات:

جدول تعیین سطح ارزیابی

سطح	الف	ب	ج	د
نمره ارزیابی	۴۱-۵۰	۳۱-۴۰	۲۱-۳۰	۱۰-۲۰
نمره کیفی ناظر				

امضاء ناظر



تاریخ تهیه: ۹۵/۰۱/۲۵	اداره پژوهش و مطالعات کاربردی	
شماره صفحه: ۱۹ از ۲۰	DOM.RC.F.thesis Evaluation.۰۶.V۰۱	فرم ارزیابی نهایی پایان نامه دانشجویی

مشخصات:	
عنوان پایان نامه:	نام دانشجو:
رشته تحصیلی:	مقطع تحصیلی:
نام ناظر:	تاریخ انعقاد تفاهمنامه:
نمره اکتسابی پایان نامه در جلسه دفاعیه:	نمره کیفی پایان نامه از ناظر:

جدول معیارهای ارزیابی:

ارزیابی نهایی پایان نامه با توجه به نمره اکتسابی پروپوزال از کارگروه و نمره اکتسابی پایان نامه در جلسه دفاعیه دانشگاه و نمره کیفی ناظر کارگروه و با توجه به نمره وزنی بدست آمده که طبق جدول ۲ بدست می آید محاسبه خواهد شد:

جدول ۱

سطح	الف	ب	ج	د
محدوده نمره اکتسابی بر حسب نمره کیفی	۱۵-۲۰	۱۰-۱۵	۵-۱۰	۰-۵
نمره اکتسابی پایان نامه از کارگروه				

جدول ۲

نمره اکتسابی پروپوزال از کارگروه	نمره اکتسابی پایان نامه از دانشگاه	نمره اکتسابی پایان نامه از کارگروه	امتیاز کسب شده
×۱	×۲	×۷	ضریب وزنی امتیازات
			نمره وزنی امتیازات
			مجموع نمرات وزنی

جدول ۳ (سقف مبلغ حمایتی)

سقف مبلغ حمایتی	سطح
۲۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال	کارشناسی ارشد
۵۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال	دکتری

با توجه به نمره وزنی بدست آمده از جدول ۲ و سقف مبلغ حمایتی مندرج در جدول ۳، مبلغ حمایتی از فرمول زیر محاسبه می شود:

$$\text{مبلغ نهایی حمایتی} = (۲۰۰ \div \text{مجموع نمرات وزنی}) \times (\text{سقف مبلغ حمایتی})$$

$$= (۲۰۰ \div \dots) \times (\dots)$$

مبلغ نهایی حمایتی برای پایان نامه مذکور ریال است که با توجه به ردیف اعتباری پرداخت می شود.

تأیید ناظر	تأیید رئیس کارگروه تخصصی	تأیید رئیس اداره پژوهش و مطالعات کاربردی
------------	--------------------------	--



۱. مشخصات پایان نامه :

(۱-۱) عنوان پایان نامه:

(۲-۱) سال پایان نامه:

(۳-۱) تاریخ تفاهمنامه:

۲. مشخصات دانشجو :

(۱-۲) نام و نام خانوادگی:

(۲-۲) مقطع تحصیلی:

(۳-۲) رشته تحصیلی و گرایش:

(۴-۲) دانشگاه محل تحصیل:

(۵-۲) شماره تماس ثابت:

(۶-۲) همراه:

(۷-۲) پست الکترونیک:

۳. مشخصات استاد راهنما:

(۱-۳) نام نام خانوادگی:

(۲-۳) شماره تماس:

(۳-۳) پست الکترونیک:

۴. مشخصات ناظر پایان نامه:

(۱-۴) نام کار گروه تخصصی:

(۲-۴) نام ناظر:

(۳-۴) شماره تماس ثابت:

۵. مقالاتی که در نتیجه پایان نامه ارائه شده است :

(۱-۵) مقالات ارائه شده در مجلات ، بولتن و ... :

ردیف	عنوان مقاله	نشریات		عنوان نشریه	شماره نشریه	سال چاپ	مرکز اعتبار دهنده
		داخلی	خارجی				

(۲-۵) مقالات ارائه شده در سمینارها، همایش ها، کنفرانس ها :

ردیف	عنوان مقاله	عنوان سمینار / همایش / کنفرانس	محل برگزاری	برگزار کننده	تاریخ برگزاری

امضاء کارشناس اداره پژوهش و مطالعات کاربردی

تایید و امضاء رئیس اداره پژوهش و مطالعات کاربردی